



# 竞争性磋商 采购文件

项目名称：安福县中等专业学校提升改扩建二期实训基地货梯采购及

安装项目

项目编号：【ABXZBNB202408014】

采购单位名称：安福县颂福教育投资有限公司

采购代理名称：江西安必信招标咨询有限公司

文件编制时间：二〇二四年四月



# 目 录

|                    |    |
|--------------------|----|
| 第一章 采购邀请 .....     | 3  |
| 第二章 采购须知 .....     | 6  |
| 第三章 合同条款及格式 .....  | 17 |
| 第四章 采购响应文件格式 ..... | 17 |
| 第五章 采购需求 .....     | 35 |

江西安必信招标咨询有限公司



## 第一章 采购邀请

江西安必信招标咨询有限公司受 安福县颂福教育投资有限公司 委托就 安福县中等专业学校提升改扩建二期实训基地货梯采购及安装项目 进行竞争性磋商采购，欢迎合格的供应商参加，有关事项如下：

### 一、项目内容：

- 1、项目名称：安福县中等专业学校提升改扩建二期实训基地货梯采购及安装项目
- 2、项目编号：【ABXZBNB202408014】
- 3、预算金额：760000.00 元
- 4、最高限价：760000.00 元
- 5、采购需求：

| 序号 | 项目名称                          | 数量 | 单位 | 技术要求      |
|----|-------------------------------|----|----|-----------|
| 1  | 安福县中等专业学校提升改扩建二期实训基地货梯采购及安装项目 | 1  | 项  | 详见第五章采购需求 |

合同履行的期限：按商务要求标准。

本项目是否接受联合体投标：否。

### 二、供应商的资格条件：

#### 1、基本资格条件

(1) 具有独立承担民事责任的能力；（供应商根据单位性质提供相应的证明：如营业执照、民办非企业证、统一社会信用代码证书或自然人的身份证等，提供扫描件加盖公章）

(2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；（提供开标前近六个月其中任意一个月的财务报表或近两年内任意一年的财务审计报告或在开标前三个月内供应商基本账户开户银行出具的资信证明扫描件加盖公章或提供承诺函）

(3) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；（提供开标前六个月任意一个月的税收和社会保障缴纳凭证或承诺函扫描件加盖公章；依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应当提供依法免税或不需要缴纳社会保障资金相关证明文件或承诺函扫描件加盖公章）

(4) 具有履行合同所必须的设备和专业技术能力；（提供承诺函加盖公章）

(5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；（提供承诺函加盖公章）

#### 2、其它条件

(1) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同响应供应商，不得参加同一合同项下的采购活动；

(2) 供应商在投标文件递交截止时间前被“信用中国”网站列入失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单的，或被“中国采购网”网站列入采购严重违法失信行为记录名单（处罚期限尚未



届满的），不得参与本项目的采购活动；

(3) 供应商须提供法人身份证明或法人代表授权委托书及被授权人身份证；

3、特定资格条件：①所投产品的制造商须具有合格且在有效期内的省级或以上质量技术监督行政主管部门颁发的《中华人民共和国特种设备安装改造维修许可证》电梯 B 级资质或以上资质和《中华人民共和国特种设备制造许可证》电梯 B 级或以上资质（若已换证只需提供新版《中华人民共和国特种设备生产许可证》）。

②响应供应商须具有合格且在有效期内的省级或以上质量技术监督行政主管部门颁发的《中华人民共和国特种设备安装改造维修许可证》电梯 B 级资质或以上资质，或提供新版《中华人民共和国特种设备生产许可证》。

③若响应供应商不具备《中华人民共和国特种设备安装改造维修许可证》电梯 B 级资质或以上资质证书的需委托具有此资质的公司进行安装维修，需提供被委托单位的《中华人民共和国特种设备安装改造维修许可证》电梯 B 级资质或以上资质证书原件或复印件加盖响应供应商公章，在响应文件中提供委托协议。

注：如所投产品制造商投标的满足特定资格条件第①项即可；如响应供应商为代理商或其他供货商的，以上特定资格条件需要同时满足①、②项或者①、③。

4、落实采购政策需满足的资格要求：本项目非专门面向中小微企业，落实监狱企业、节能、环保产品、残疾人福利性单位等采购政策，具体规定详见招标文件。

备注：根据《<中华人民共和国政府采购法实施条例>释义》，银行、保险、石油石化、电力、电信等有行业特殊情况的，取得营业执照的分支机构可以以分公司名义参与投标，招标文件中涉及的“法定代表人”在前述行业中即对应为“分支机构负责人”。

### 三、获取采购文件时间、地点及提供的资料：

时间：2024 年 4 月 19 日 08：00 至 2024 年 4 月 28 日 17：00（北京时间）

地点：安福城控官网、江西省招标投标网、江西安必信招标咨询有限公司官网

方式：网上下载

### 四、提交响应文件截止时间、开标时间和地点

2024 年 4 月 29 日 09 点 30 分（北京时间）

地点：江西安必信招标咨询有限公司（江西省吉安市安福县城北农贸市场南面二楼）。

### 五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日，本公告发布在安福城控官网、江西省招标投标网、江西安必信招标咨询有限公司官网。



## 六、其他补充事宜

开标时响应供应商须派投标代表参与现场开标会。

## 七、联系方式：

### 1、采购人：安福县颂福教育投资有限公司

名称：安福县颂福教育投资有限公司

地址：安福县武功山大道

联系方式：肖先生 0796-7626656

### 2、采购代理：江西安必信招标咨询有限公司

地址：江西省吉安市安福县城北农贸市场南面二楼

联系人：文女士 联系电话：0796-7624898 17870768377

E-mail: 3541362489@qq.com



## 第二章 采购须知

采购须知前附表：下述具体资料是对供应商须知的具体补充和修改，如果有矛盾的话，应以本表为准。

| 序号 | 条款名称      | 编列内容  |
|----|-----------|---|
| 1  | 采购人       | 安福县颂福教育投资有限公司   |
| 2  | 项目名称      | 安福县中等专业学校提升改扩建二期实训基地货梯采购及安装项目   |
| 3  | 项目编号      | 【ABXZBNB202408014】  |
| 4  | 是否接受联合体投标 | <input checked="" type="checkbox"/> 不接受<br><input type="checkbox"/> 接受，应满足下列要求：   |
| 5  | 投标有效期     | 自投标截止之日起 90 个日历天。   |
| 6  | 踏勘现场      | <input checked="" type="checkbox"/> 不组织<br><input type="checkbox"/> 组织，踏勘现场安排：  |
| 7  | 履约保证金     | <input type="checkbox"/> 不需要<br><input checked="" type="checkbox"/> 需要，履约保证金的金额：成交合同金额的 5%  |
| 8  | 采购保证金     | 投标保证金金额：人民币伍仟元整（¥：5000.00）。<br>保证金递交截止时间：开标截止时间前一个工作日 17:30 前。<br>递交方式：银行转账方式。<br>投标保证金汇款账号：<br>户 名：江西安必信招标咨询有限公司<br>开户银行：建设银行安福武功山分理处<br>账 号：36001450011052500433<br>注：银行转账时“备注栏”须注明项目编号及资金用途、公司名称，例：<br>“【ABXZBNB202408014】投标保证金” |
| 9  | 采购响应文件份数  | 供应商开标现场需递交纸质采购响应文件一式叁份，正本一份，副本两份。   |
| 10 | 采购响应文件编制  | 供应商根据采购文件要求编制采购响应文件。  |
| 11 | 开标时间及开标地点 | 时间：2024 年 4 月 29 日 9: 30 分<br>地点：江西安必信招标咨询有限公司（江西省吉安市安福县城北农贸市场南面二楼）   |
| 12 | 中小企业优惠标准  | 1. 对小型和微型企业提供小型和微型企业制造的货物，给予小型和微型企业（包括相互之间组成的联合体）产品 10% 的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。<br>2. 大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成联合体投标，联合协议中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联  |



|    |                        |  |
|----|------------------------|--|
|    |                        | 合体协议合同金额 30%以上的，可给予联合体 4%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。  |
| 13 | 节能环保产品<br>优先采购优惠<br>标准 | <p><input type="checkbox"/>采用最低评标价法的项目：对属于优先采购的节能、环境标志产品给予 6%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>采用综合评分法的项目：对属于优先采购的节能、环境标志产品给予 6%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。</p> <p><input type="checkbox"/>采用综合评分法的项目：对属于优先采购的节能、环境标志产品加分幅度详见评分标准。</p> <p><input type="checkbox"/>本项目无优先采购的节能、环境标志产品。</p> <p><b>须提供市场监管总局关于发布参与实施采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告（附认证机构名录）中的认证机构出具的、处于有效期之内的认证证书复印件。</b></p> |
| 14 | 评审方法                   | <input checked="" type="checkbox"/> 综合评分法 <input type="checkbox"/> 最低价法  |
| 15 | 报价方式                   | <input type="checkbox"/> 一次报价 <input checked="" type="checkbox"/> 二次报价   |
| 16 | 采购代理服务<br>费            | 成交供应商向采购代理机构支付代理服务费，服务费按照安办字【2021】93 号文件收费标准（不含税），请各响应供应商在报价时充分考虑这一因素，成交供应商在领取《成交通知书》时支付。  |



## 一、总 则

### 1. 适用范围

1.1 本采购文件适用于本响应邀请中所述项目的货物或服务采购。

### 2. 定义

2.1 “采购代理机构”是指江西安必信招标咨询有限公司。

2.2 “采购人”是指 安福县颂福教育投资有限公司。

2.3 “供应商”系指向采购单位提交采购响应文件的响应单位。

2.4 “货物”是指采购人所需的安福县中等专业学校提升改扩建二期实训基地货梯采购及安装项目。

### 3. 供应商的资格条件

3.1 详见“第一章 采购邀请”。

### 4. 采购费用

4.1 不论采购的结果如何，供应商应自行承担所有与准备和参加采购有关的全部费用。采购人在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

## 二、 采购文件

### 5、采购事项说明

5.1 供应商应认真阅读采购文件中所有的事项、格式、条件、条款和规范等要求。如果没有按照采购文件的要求提交全部资料，或没有对采购文件做出实质性响应，其风险由供应商自行承担。根据有关条款规定，其响应有可能被拒绝。

5.2 除非有特殊要求，采购文件不单独提供采购服务使用地的自然环境、气候条件、公用设施等情况，供应商被视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。

### 6、澄清与答疑

6.1 任何要求对采购文件进行澄清的供应商，应在采购截止日期 3 天前以书面形式（加盖供应商公章并注明单位名称、联系人及电话）送达采购单位。

6.2 供应商在规定的时间内未对采购文件要求澄清或提出疑问的，采购单位将视其为同意。

### 7、采购文件的修改

7.1 在法律规定期限内，无论出于何种原因，采购人均可主动地或在解答供应商提出的澄清问题时，以补充（变更）公告的方式对采购文件进行修改。

7.2 补充（变更）公告将在相关网站进行发布。修改后的内容是采购文件的组成部分，并对潜在供应商具有约束力。

## 三、 采购响应文件的编制

### 8、响应语言及度量衡单位





8.1 供应商的采购响应文件以及供应商就响应的所有来往函中均应使用中文。

8.2 采购响应文件中所使用的计量单位，除采购响应文件中有特殊规定外，一律使用法定计量单位。

### 9、采购响应文件的编制

9.1 供应商对采购响应文件的编制应按要求装订和封装。

9.2 供应商应认真阅读并充分理解本文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容），承诺并履行本文件中各项条款规定及要求。

9.3 采购响应文件必须按本文件的全部内容，包括所有的补充（变更）公告及答疑进行编制。供应商提供的采购响应文件不完整，导致的结果和责任由供应商承担。

### 10、采购响应文件的组成

10.1 采购响应文件统一格式应包括但不少于：

一、采购书

二、报价一览表

三、采购一览明细表

四、技术（服务）要求响应/偏离表

五、商务条款响应/偏离表

六、① 法人代表授权书

② 法定代表人身份证明

七、供应商的资格声明

八、资格证明文件

10.2 采购响应文件应使用采购文件提供的格式、且可以按同样格式扩展。

10.3 供应商应将采购文件装订成册，并编写“采购文件目录”。

### 11、采购报价

11.1 采购响应文件中的价格均以人民币报价。报价内容包含所有与采购文件规定服务内容相关的费用。报价包含以下内容：

① 本项目所投报价含有关本项目所需的各项应有费用，采购代理费应含在供应商总报价中。

② 成交后，采购报价即为成交价，合同期内不再调价。供应商应考虑该项目的各种风险因素，确定合理的采购报价。因供应商在计算采购报价过程中报价不合理或费用计算错误，采购人一律不予调整，由此产生的损失及后果自负。



11.2 供应商应按照“采购项目需求”规定的服务内容、要求以及合同条款进行报价，并按《报价一览表》确定的格式报出总价。响应总价中不得包含采购文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。响应总价中也不得缺漏采购文件所要求的内容。否则，将在有效报价中该项内容的最高价计入其总价。

11.3 供应商的报价须包含与本项目有关的一切费用。供应商的最终报价在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。

11.4、报价应以人民币报价，投标报价的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准。

## 12、采购保证金

12.1 按前附表要求。

## 13、响应有效期

13.1 响应有效期为采购单位规定的采购之日后 90 天。

13.2 特殊情况下，在原定响应有效期截止之前，采购单位可以要求供应商延长响应有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。

## 14. 采购响应文件份数和签署

14.1 供应商应按要求，提交一式叁份采购响应文件（壹份正本、贰份副本），采购响应文件的正本与副本如有不一致之处，以正本为准。

14.2 采购响应文件必须按统一格式编制并按顺序装订成册，不接受散页或活页采购响应文件。

14.3 采购响应文件必须用不褪色的蓝黑和黑色墨水填写或打印（所有纸张必须使用 A4 纸，宣传材料除外）。

14.4 采购响应文件的正本要求由供应商法定代表人（经营者）签署或经其正式授权的代表签署并加盖供应商公章。法定代表人（经营者）参加的，应提供法定代表人（经营者）资格证明。正式授权代表参加的，须将以书面形式出具的“法定代表人（经营者）授权书”原件附在采购响应文件正本中。副本可以采用复印件。

14.5 除供应商对错处做必要修改外，采购响应文件不得行间插字、涂改或增删。如有修改错漏处，必须由供应商签字和盖章。



## 四、采购响应文件递交

### 15、采购响应文件的密封和标记

15.1 供应商应将采购响应文件按正本和副本一起包装至同一个包装袋内并加贴封条，并在封套的封口处盖供应商单位章或由法定代表人或其授权的代理人签字。

15.2 封装袋应写明项目名称、项目编号、供应商名称并于封口处加盖骑缝章。

### 16、响应截止期

在响应截止期后递交的采购响应文件，采购单位将拒绝接收。

### 17、采购响应文件的补充、修改和撤回

17.1 在规定的响应截止期前，供应商可以书面形式提出补充、修改或撤回其递交的采购响应文件。

17.2 供应商的补充、修改材料或撤回通知，应按规定进行编制、密封、标记和递交，且在密封袋上标明“采购响应文件补充”、“采购响应文件修改”或“采购响应文件撤回通知”字样。

17.3 在响应截止期至采购响应文件规定的响应有效期终止日之间的这段时间内，供应商不能撤回采购响应文件。

17.4 补充、修改的内容与采购响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

## 五、采购与评审

### 18、评审小组的组成

采购单位按有关规定随机抽取 3 名评审专家，依法组建评审小组。

### 19、采购

19.1 采购单位将在规定的时间和地点组织采购程序。供应商应派法定代表人（经营者）或授权代表参加，参加采购的代表应签名报到以证明其出席。

19.2 采购由采购单位主持，采购时，由采购人及供应商代表共同检查采购响应文件的密封情况，采购监督管理部门及有关部门可以视情况到场监督采购情况，经当场确认无误后当众开启。

19.3 采购时，采购单位工作人员当众宣读供应商名称及采购单位认为合适的其它内容，并做好采购记录。

### 20、响应的评价和比较

20.1 评审小组将按照采购文件规定的评审办法进行评审。

20.2 评审专家独立进行评审，不得向任何人透露评审信息。

20.3 采购单位不向未成交供应商解释未成交原因，不退还采购响应文件。



20.4 本次采购由评审小组推荐成交候选供应商提交给采购人确定成交供应商。

## 21、采购响应文件的初审

初审分为资格性检查和符合性检查。

21.1 资格性检查。依据法律法规和采购文件的规定，对采购响应文件中的资格证明等进行审查，以确定供应商是否具备响应资格。

21.2 符合性检查。依据采购文件的规定，从采购响应文件的有效性、完整性和对采购文件的响应程度、有无计算错误进行审查，以确定是否对采购文件的实质性要求作出响应。

21.3 算术错误将按以下方法更正：采购响应文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；对不同文字文本采购响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。如果供应商不接受对其错误的更正，其响应将被视为无效响应。

21.4 在详细评审之前，评审小组要审查每份采购响应文件是否实质上响应了采购文件的要求。实质上响应的采购响应文件应该是与采购文件要求的关键条款、条件和规格没有重大偏离的采购响应文件。

21.5 实质上没有响应采购文件要求的响应将被视为无效响应。供应商不得通过修正或撤销不合规要求的偏离从而使其采购响应文件成为实质上响应的响应。

21.6 在初审时供应商有下列情形之一的，属于实质上没有响应采购文件要求的响应，其响应将被视为无效响应：

21.6.1 采购响应文件数量不足或采购响应文件没有正本的或采购响应文件有两本及以上正本的；

21.6.2 供应商未提交资格条件证明材料的；

21.6.3 供应商的采购响应文件或资格证明文件未提供或不符合采购文件要求的；

21.6.4 采购响应文件无法定代表人（经营者）或授权代表签字的；

21.6.5 响应有效期不足的；

21.6.6 未按采购文件规定的格式填写的；

21.6.7 字迹模糊，辨认不清的；

21.6.8 法定代表人为同一人的两个及两个以上供应商；

21.6.9 供应商相互之间存在直接控股、管理关系的；

21.6.10 属于采购文件中规定被视为无效响应其它条款的。



21.7 评审小组采购后，供应商仍存在下列情况之一的，属于实质上没有响应采购文件要求的响应，其响应将被视为无效响应：

- 21.7.1 经评审小组评审服务要求不符合采购文件要求的；
- 21.7.2 提交成果时限不能满足采购文件要求的；
- 21.7.3 采购响应文件服务要求中的响应与事实不符或虚假响应的；

**22、在采购中，出现下列情形之一的，应予废标：**

- 22.1 属于专业条件的供应商或对采购文件实质性响应不足三家的；
- 22.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 22.3 供应商的最终采购报价均超过采购预算，采购人不能支付的；
- 22.4 因重大变故，采购任务取消的；
- 22.5 法律、法规规定其他满足废标情况的。

**23、采购响应文件的评审及澄清**

23.1 在采购响应文件的审查、澄清、评价和比较以及授予合同的过程中，供应商对采购单位和评审小组施加影响的任何行为，都将取消其响应资格。

23.2 评审的审查、评价和比较，供应商可应评审小组的提问对其提供服务范围、服务要求等进行简要说明和澄清。有关澄清的要求和答复原则上应采用书面形式，但响应价格（校核时发现的算术错误除外）和其它实质性的内容不得更改。

23.3 供应商必须保证采购响应文件所提供的全部资料真实可靠，并接受评审小组对其中任何资料进一步核实的要求。

**24、磋商的步骤（第二章采购须知前附表 13 报价方式为二次报价按此步骤进行）**

**（一）第一轮磋商**

评审小组按已确定的磋商顺序，与单一供应商分别就符合采购需求、质量和服务等进行磋商，并了解其报价组成情况。

磋商中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

采购单位对磋商过程和重要磋商内容进行记录，评审小组召集人和供应商在记录上签字确认。

**（二）采购文件修正**

（三）第一轮采购结束后，评审小组进行合议。根据第一轮磋商掌握的情况，评审小组可以根据采购文件和采购情况实质性变动采购需求的技术、服务要求以及合同草案条款，确定采购内容的具体要求，优化采购方案，并经评审小组签字。



采购单位通知供应商集中，评审小组强调调整后的采购要求，将采购文件的修改结果以书面形式通知供应商，给供应商提供较充分的修正时间。

供应商根据第一轮采购情况和采购文件修改书面通知，对原采购响应文件进行修正，并在规定时间内将修正文件由供应商或其授权委托人签字或盖章后密封送交评审小组。逾时不交的，视同放弃采购。修正文件与采购响应文件同具法律效力。

### （三）第二轮磋商

评审小组就修正后的采购响应文件与供应商分别进行磋商。采购单位对磋商过程和磋商内容进行记录，评审小组召集人和供应商在记录上签字确认。并按（四）最终报价的要求，进行最终报价，评审小组按采购文件设定的方法和标准确定成交供应商。

第二轮磋商评审小组未能确定成交供应商的，按（二）采购文件修正的要求，对采购文件修正后进行第三轮磋商。第三轮采购为最终的磋商。

### （四）最终磋商（二次响应）

最终的磋商结束后，采购文件能够详细列明采购项目的服务要求的，所有供应商在规定时间内作最终响应（二次响应）递交评审小组；采购文件不能详细列明采购项目的服务要求，需经采购由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，评审小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上供应商的设计方案或者解决方案；所有供应商在规定时间内作最终响应（二次响应）递交评审小组。在提交最终响应（二次响应）前，供应商可以根据采购情况退出磋商。评审小组按评审标准，得分从高到低排序，推荐成交供应商顺序，形成评审报告。

所有供应商的最终响应未超过采购预算不足3家，采购活动终止；终止后，采购人调整项目需求后重新组织采购。

采购过程由采购单位指定专人负责记录，并存档备查。

## 25、评审办法（第二章采购须知前附表12评审方式）

25.1 综合评分法：在满足采购文件实质性要求前提下，按照采购文件中规定的各项因素进行综合评审后，以最终评审总得分最高的采购供应商作为第一推荐成交供应商的评审方法。评审小组认为，排在前面的成交候选供应商的最终响应（二次响应）或者最终响应（二次响应）某些分项报价明显不合理或者低于成本，有可能影响服务质量和不能诚信履约的，应当要求其在规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料。

25.2 最低价法：在满足采购文件实质性要求前提下，报价最低的采购供应商作为第一推荐成交供应商的评审方法。



## 26、评分标准

（见附件）

## 27、资格预审

本项目进行资格后审。

## 28、确定成交供应商

28.1 评审小组依据采购文件规定的评审办法、程序、标准，对采购响应文件进行评审，提出推荐成交候选供应商名单提交给采购人确定成交供应商；采购人依据评审小组提供的提出书面评审报告及成交候选供应商名单确定成交供应商名单。

28.2 采购人确定成交供应商名单后，成交结果将在相关网站公示。公示期为1个工作日。

## 29、供应商询问和质疑

29.1 供应商对采购文件有异议的，应当在收到采购文件之日或者采购公告期限届满之日起七个工作日内以书面送达形式向采购单位提出询问，逾期不再受理。

29.2 供应商对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日前以书面送达形式向采购单位提出询问，逾期不再受理。

29.3 供应商对成交结果有异议的，应当在成交结果公告发布之日起七个工作日内以书面送达形式向采购单位提出质疑，逾期不再受理。

29.4 供应商质疑应当有明确的请求和必要的证明材料。

29.5 采购单位在收到询问函之日起三个工作日内进行回复。质疑供应商对采购单位答复不满意或未按规定时间进行答复，质疑供应商可在答复期满的十五个工作日内按规定向采购单位上级部门投诉。

29.6 质疑书应当署名，由法定代表人或者供应商代表签字或盖章，并加盖供应商单位公章。质疑书应当包括下列主要内容：

29.6.1 质疑人和被质疑人的名称，质疑人的地址、电话等；

29.6.2 具体的质疑事项、事实依据及相关证明材料；

29.6.3 提起质疑的日期

## 六、合同授予

### 30、成交通知书

30.1 采购人在确定成交供应商2个工作日内发布成交公示，公示期为1个工作日。

30.2 《成交通知书》是合同的一个组成部分。

### 31、签订合同



31.1 成交供应商应在《成交通知书》发放之日起三十日内与采购人签订合同，否则按采购有效期内撤回其响应处理。

31.2 采购文件、成交供应商的采购响应文件及采购过程中有关澄清文件均应作为合同附件。

### **32. 履约保证金**

33.1 本项目不适用。

### **33. 解释权**

34.1 本采购文件是根据国家有关法律、法规以及采购管理有关规定编制，解释权属采购人。





## 第三章 合同条款及格式（仅供参考）

甲方：

乙方：

根据江西安必信招标咨询有限公司\_\_\_\_\_号招标项目的评标结果，\_\_\_\_\_单位为本项目中中标人。按照《中华人民共和国合同法》和《中华人民共和国政府采购法》，经\_\_\_\_\_（以下简称甲方）和\_\_\_\_\_单位（以下简称乙方）协商，达成以下合同条款：

### 第一条 合同标的

乙方根据甲方需求提供下列货物：

货物名称、规格及数量详见\_\_\_\_\_。

### 第二条 合同价款

本合同总价为\_\_\_\_\_（大写）人民币，分项价款详见\_\_\_\_\_。本合同总价包括乙方为履行本合同义务所发生的一切费用，系固定不变价格，且不随通货膨胀的影响而波动。

### 第三条 权利保证

乙方保证甲方在使用本合同货物或货物的任何一部分时，不会产生因第三方提出的包括但不限于侵犯其专利权、商标权、工业设计权等知识产权和侵犯其所有权、抵押权等物权及其他权利而引发的纠纷。如有纠纷，乙方应承担全部责任。

### 第四条 质量保证

1、乙方所提供的货物的技术规格符合招标文件规定的技术规格，货物符合中华人民共和国的设计和制造生产标准或行业标准。

2、乙方应保证货物是全新、未使用过的原装合格正品（包括零部件），并完全符合甲方要求的质量、规格和性能的要求。如货物安装或配置了软件的，乙方保证相关软件均为正版软件。

3、乙方保证交货时一并提供货物的质量合格凭证或文件。

### 第五条 交货和验收

1、乙方应按照本合同或招投标文件规定的时间和方式向甲方交付货物，交货地点由甲方指定。因交货产生的费用由乙方自行承担。

2、乙方交付的货物应当完全符合招投标文件所规定的货物、数量、质量和规格要求。乙方提供的货物不符合招投标文件和合同规定的，甲方有权拒收货物，由此引起的风险，由乙方承担。

3、乙方应将所提供货物的使用说明书、原厂保修卡等附随资料和附随配件、工具等交付给甲方；



乙方不能完整交付货物及本款规定的单证和工具的，视为未按合同约定交货，乙方负责补齐，因此导致逾期交付的，由乙方承担相关的违约责任。

4、甲方应当在到货后的\_\_\_\_\_个工作日内对货物进行验收；需要乙方对货物或系统进行安装调试的，甲方应在货物安装调试完毕后的\_\_\_\_\_个工作日内进行质量验收。

#### **第六条 保修及其他服务**

1、乙方应按照国家有关法律法规规章和“三包”规定和招标文件的要求及乙方在投标文件的相关承诺提供保修及其他服务。

2、保修期内，乙方负责对其提供的货物进行维修和系统维护，不再收取任何费用。所有货物保修服务方式均为乙方上门保修，即由乙方派员到货物使用现场维修，由此产生的一切费用均由乙方承担。保修期后的货物维护另行协商。

#### **第七条 履约保证金**

1、乙方应在签订本合同之日前，向甲方或甲方指定的机构提交履约保证金\_\_\_\_\_元。

2、如乙方未能履行合同规定的义务，甲方有权从履约保证金中取得补偿。

3、甲方在乙方履行完毕本合同项下全部义务后\_\_\_\_\_天内无息退还乙方。

#### **第八条 货款支付**

1、付款方式：

#### **第九条 违约责任**

1、甲方无正当理由拒收货物、拒付货物款的，由甲方向乙方偿付合同总价的【】%违约金。

2、甲方未按合同规定的期限向乙方支付货款的，每逾期1天甲方向乙方偿付欠款总额的【】%滞纳金，但累计滞纳金总额不超过欠款总额的【】%。

3、乙方逾期交付货物的，每逾期1天，乙方向甲方偿付逾期交货部分货款总额的【】%的滞纳金。如乙方逾期交货达\_\_\_\_天，甲方有权解除合同，履约保证金不予退回，同时乙方应向甲方支付合同总价【】%的违约金。

4、乙方所交付的货物品种、型号、规格不符合合同规定的，甲方有权拒收。甲方拒收的，乙方应向甲方支付货款总额【】%的违约金。

5、在乙方承诺的或国家规定的质量保证期内（取两者中最长的期限），如经乙方两次维修或更换，货物仍不能达到合同约定的质量标准，甲方有权退货，乙方应退回全部货款并赔偿甲方因此遭受的损失。

6、乙方未履行本合同项下的其他义务或违反其在投标文件中的相关承诺的，应按合同总价款的





## 第四章 采购响应文件格式

正（副）本

# 采购响应文件

项目名称：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

采购人：\_\_\_\_\_

采购代理名称：\_\_\_\_\_

供应商名称：\_\_\_\_\_

年 月 日



## 采购响应文件的组成

- 一、采购书
- 二、报价一览表
- 三、采购一览明细表
- 四、技术（服务）要求响应/偏离表
- 五、商务条款响应/偏离表
- 六、① 法人代表授权书  
② 法定代表人身份证明
- 七、供应商的资格声明
- 八、资格证明文件



## 一、采购书

致：

根据贵方为（项目名称）的投标邀请（项目编号：），签字代表（姓名、职务）经正式授权并代表供应商（供应商名称）提交下述文件正本一份、副本贰份并在此声明，所递交的采购响应文件内容完整、真实。

采购响应文件包含：投标函、采购一览表、分项价格表、商务条款响应/偏离表、采购资格证明文件；服务要求响应/偏离表、采购货物符合采购文件规定的证明文件。

在此，签字代表宣布同意如下：

1、所附采购价格表中规定的应提交和交付的货物和服务总价为：\_\_\_\_\_。

2、供应商将按采购文件的规定履行合同责任和义务。

3、供应商已详细审查全部采购文件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。

4、本采购有效期为自采购文件规定的提交采购响应文件截止之日起 90 个日历日。在采购有效期内我方同意遵守本采购响应文件中的承诺且在此期限期满之前采购响应文件对我方具有法律约束力。

5、根据第二章“采购须知”，我方承诺：

(1) 我们在参加本项目采购活动前三年内，在经营活动中没有违背法律的行为，并提供“参加采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明”；

(2) 我们依照有关法律的规定，没有偷税、漏税的行为，没有逃避缴纳社会保险资金的行为；

(3) 与采购人和采购单位无任何的隶属关系或者其他利害关系。

6、同意提供贵方可能要求的与其采购有关的一切数据或资料。

7、废标后，在收到贵方的通知后，我方本采购函及所有采购响应文件中声明、授权、承诺、盖章签字等，对于贵方采用采购采购仍然有效。我方遵守贵方采购文件关于特殊情形采用采购采购的有关规定，并无异议。

8、与本采购有关的一切正式往来信函请寄：

地址： 邮编：

电话： 传真：

供应商名称(盖章)：

公司地址：

法定代表人或其授权的代理人(签字)：

日期： 年 月 日



## 二、采购一览表

项目编号：

项目名称：

| 标 题    | 内 容 |
|--------|-----|
| 报价（小写） | 元   |
| 报价（大写） |     |
| 交货期    |     |

备注：（1）本项目报价包含材料费、设备、人工费、安装费、运输费、文明施工费、税费等完成本项目所需的一切费用。

（2）结算金额以实际工程量为准。

供应商名称（单位章）：

法定代表人或其授权的代理人(签字)：

日期： 年 月 日



### 三、 采购一览明细表

项目编号：

项目名称：

金额单位：人民币 元

| 序号 | 名称 | 品牌型号、生产厂家 | 数量 | 单位 | 单价（元） | 总价（元） |
|----|----|-----------|----|----|-------|-------|
| 1  |    |           |    |    |       |       |
| 2  |    |           |    |    |       |       |
| 3  |    |           |    |    |       |       |
| 4  |    |           |    |    |       |       |
| 5  |    |           |    |    |       |       |
| 6  |    |           |    |    |       |       |
| 7  |    |           |    |    |       |       |
| 8  |    |           |    |    |       |       |
| 9  |    |           |    |    |       |       |
| 10 |    |           |    |    |       |       |
| 11 |    |           |    |    |       |       |
| 12 |    |           |    |    |       |       |

**备注：**（1）如果单价与总价不符时，以单价为准，并修正总价。

（2）如触及到货物采购，供应商必须报出所投货物的品牌型号。

供应商名称（单位章）：

法定代表人或其授权的代理人(签字)：

日期： 年 月 日





### 四、技术（服务）要求响应/偏离表

项目编号：

| 序号 | 采购文件服务要求 | 采购响应文件服务要求 | 响应/偏离 | 说明 |
|----|----------|------------|-------|----|
|    |          |            |       |    |
|    |          |            |       |    |
|    |          |            |       |    |
|    |          |            |       |    |
|    |          |            |       |    |
|    |          |            |       |    |

备注：“响应/偏离”栏应注明“响应”或“偏离”。

供应商名称（单位章）：

法定代表人或其授权的代理人(签字)：

日期： 年 月 日

### 五、商务条款响应/偏离表

项目编号：

| 序号 | 采购文件商务要求 | 采购响应文件商务要求 | 响应/偏离 | 说明 |
|----|----------|------------|-------|----|
|    |          |            |       |    |
|    |          |            |       |    |
|    |          |            |       |    |
|    |          |            |       |    |
|    |          |            |       |    |
|    |          |            |       |    |

备注：“响应/偏离”栏应注明“响应”或“偏离”。

供应商名称（单位章）：

法定代表人或其授权的代理人(签字)：

日期： 年 月 日



## 六、 法人代表授权书

本人（姓名、职务）系（供应商名称）的法定代表人，现授权（姓名、职务）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改（项目名称、项目编号）采购响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：

代理人无转委托权。

本授权书于 年 月 日签字生效，特此声明。

法定代表人身份证扫描件（正反面）

委托代理人身份证扫描件（正反面）

供应商名称（单位章）：

法定代表人（签字）：

委托代理人（签字）：

年 月 日



## 七、供应商的资格声明

为响应你方（项目名称、采购编号）\_\_\_\_\_ 采购邀请，下述签字人愿参与采购，提供服务、服务需求和技术要求规定的货物和附属售后服务，提交下述文件并声明全部说明是真实的和正确的。

供应商名称（单位章）：

法定代表人或其授权的代理人(签字)：

日期： 年 月 日

江西安必信招标咨询有限公司



## 八、资格证明文件

### 填写须知

#### (一) 供应商有下列情形之一的，视为无效采购：

1. 未按采购文件要求提交资格证明文件的；
2. 提供的资格证明文件不符合采购文件要求或提供虚假资格证明文件的；
3. 资格证明文件未按采购文件要求加盖供应商单位章、签字的；
4. 资格证明文件过了有效期的或未按有关规定年审合格的。

#### (二) 供应商应提供的证明材料

供应商应按第二章“采购须知”第 3.1 款要求，提供下列证明材料，以满足第二章“采购须知”第 3.1 款规定的基本资格条件和特定资格条件要求：

- 附件 1、法人、或者其他组织的营业执照等主体资格证明文件；
- 附件 2、供应商基本情况；
- 附件 3、财务状况报告、依法缴纳税收和社会保险费的证明材料
- 附件 4、具有履行合同所必须的设备和专业技术能力的承诺函；
- 附件 5、参加采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；
- 附件 6、中小企业、残疾人福利性单位声明函
- 附件 7、磋商文件规定的其他资格条件证明文件



**附件 1、法人、或者其他组织的营业执照等主体资格证明文件。**

**附件 2、供应商基本情况表**

1. 名称及概况：

(1) 供应商名称：

地址：

传真/电话号码： 邮政编码：

(2) 成立或注册日期：

(3) 注册号码：

(4) 法定代表人姓名：

2. 经营范围：

3. 近三年营业额：

| 年度 | 总额 |
|----|----|
|    |    |
|    |    |
|    |    |

兹声明上述数据和资料是真实、正确的，我们同意遵照贵方要求出示有关证明文件。

供应商名称（单位章）：

法定代表人或其授权的代理人(签字)：

日期： 年 月 日



### 附件 3、财务状况报告、依法缴纳税收和社会保险费的证明材料（按磋商文件要求提供，承诺函格式如下）

致：江西安必信招标咨询有限公司

我单位承诺在经营过程中遵守国家各项法律法规，诚信经营、健全财务会计制度，并依法缴纳税收和社会保障资金。

特此承诺！

服务商名称（单位章）：

法定代表人或其授权的代理人(签字或盖章)：

日期： 年 月 日

### 附件 4、具有履行合同所必须的设备和专业技术能力的承诺函

致：

我公司在参加本次采购活动中，如获成交保证具有履行合同所必须的设备和专业技术能力。

特此承诺！

供应商名称（单位章）：

法定代表人或其授权的代理人(签字)：

日期： 年 月 日



## 附件 5、参加采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

致：

我单位在参加采购活动前三年内在经营活动中没有违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大罚款等行政处罚。

特此声明！

供应商名称（单位章）：

法定代表人或其授权的代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

## 附件 6、中小企业、残疾人福利性单位声明函

### 1、中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定，本公司（联合体）参加 （单位名称） 的 （项目名称） 采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于 （采购文件中明确的所属行业）；制造商为 （企业名称），从业人员 （人），营业收入为 （万元），资产总额为 （万元），属于 （中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于 （采购文件中明确的所属行业）；制造商为 （企业名称），从业人员 （人），营业收入为 （万元），资产总额为 （万元），属于 （中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

**备注:**

(1) 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据, 无上一年度数据的新成立企业可不填报。

(2) 本项目所涉及的货物所属行业为工业。

**大中小微企业划分标准**

| 行业名称     | 指标名称    | 计量单位 | 大型             | 中型                    | 小型                    | 微型          |
|----------|---------|------|----------------|-----------------------|-----------------------|-------------|
| 农、林、牧、渔业 | 营业收入(Y) | 万元   | $Y \geq 20000$ | $500 \leq Y < 20000$  | $50 \leq Y < 500$     | $Y < 50$    |
| 工业 *     | 从业人员(X) | 人    | $X \geq 1000$  | $300 \leq X < 1000$   | $20 \leq X < 300$     | $X < 20$    |
|          | 营业收入(Y) | 万元   | $Y \geq 40000$ | $2000 \leq Y < 40000$ | $300 \leq Y < 20000$  | $Y < 3000$  |
| 建筑业      | 营业收入(Y) | 万元   | $Y \geq 80000$ | $6000 \leq Y < 80000$ | $300 \leq Y < 60000$  | $Y < 3000$  |
|          | 资产总额(Z) | 万元   | $Z \geq 80000$ | $5000 \leq Z < 80000$ | $300 \leq Z < 50000$  | $Z < 3000$  |
| 批发业      | 从业人员(X) | 人    | $X \geq 200$   | $20 \leq X < 200$     | $5 \leq X < 20$       | $X < 5$     |
|          | 营业收入(Y) | 万元   | $Y \geq 40000$ | $5000 \leq Y < 40000$ | $1000 \leq Y < 50000$ | $Y < 10000$ |
| 零售业      | 从业人员(X) | 人    | $X \geq 300$   | $50 \leq X < 300$     | $10 \leq X < 50$      | $X < 10$    |
|          | 营业收入(Y) | 万元   | $Y \geq 20000$ | $500 \leq Y < 20000$  | $100 \leq Y < 500$    | $Y < 100$   |
| 交通运输业 *  | 从业人员(X) | 人    | $X \geq 1000$  | $300 \leq X < 1000$   | $20 \leq X < 300$     | $X < 20$    |
|          | 营业收入(Y) | 万元   | $Y \geq 30000$ | $3000 \leq Y < 30000$ | $200 \leq Y < 30000$  | $Y < 2000$  |
| 仓储业*     | 从业人员(X) | 人    | $X \geq 200$   | $100 \leq X < 200$    | $20 \leq X < 100$     | $X < 20$    |
|          | 营业收入(Y) | 万元   | $Y \geq 30000$ | $1000 \leq Y < 30000$ | $100 \leq Y < 10000$  | $Y < 1000$  |
| 邮政业      | 从业人员(X) | 人    | $X \geq 1000$  | $300 \leq X < 1000$   | $20 \leq X < 300$     | $X < 20$    |
|          | 营业收入(Y) | 万元   | $Y \geq 30000$ | $2000 \leq Y < 30000$ | $100 \leq Y < 20000$  | $Y < 10000$ |
| 住宿业      | 从业人员(X) | 人    | $X \geq 300$   | $100 \leq X < 300$    | $10 \leq X < 100$     | $X < 10$    |
|          | 营业收入(Y) | 万元   | $Y \geq 10000$ | $2000 \leq Y < 10000$ | $100 \leq Y < 20000$  | $Y < 10000$ |
| 餐饮业      | 从业人员(X) | 人    | $X \geq 300$   | $100 \leq X < 300$    | $10 \leq X < 100$     | $X < 10$    |
|          | 营业收入(Y) | 万元   | $Y \geq 10000$ | $2000 \leq Y < 10000$ | $100 \leq Y < 20000$  | $Y < 10000$ |
| 信息传输业 *  | 从业人员(X) | 人    | $X \geq 2000$  | $100 \leq X < 2000$   | $10 \leq X < 100$     | $X < 10$    |
|          | 营业收入(Y) | 万元   | $Y \geq 10000$ | $1000 \leq Y < 10000$ | $100 \leq Y < 10000$  | $Y < 10000$ |





|            |         |    | 0              | 00                    | 0                    |            |
|------------|---------|----|----------------|-----------------------|----------------------|------------|
| 软件和信息技术服务业 | 从业人员(X) | 人  | $X \geq 300$   | $100 \leq X < 300$    | $10 \leq X < 100$    | $X < 10$   |
|            | 营业收入(Y) | 万元 | $Y \geq 10000$ | $1000 \leq Y < 10000$ | $50 \leq Y < 1000$   | $Y < 50$   |
| 房地产开发经营    | 营业收入(Y) | 万元 | $Y \geq 20000$ | $1000 \leq Y < 20000$ | $100 \leq Y < 1000$  | $Y < 100$  |
|            | 资产总额(Z) | 万元 | $Z \geq 10000$ | $5000 \leq Z < 10000$ | $2000 \leq Z < 5000$ | $Z < 2000$ |
| 物业管理       | 从业人员(X) | 人  | $X \geq 1000$  | $300 \leq X < 1000$   | $100 \leq X < 300$   | $X < 100$  |
|            | 营业收入(Y) | 万元 | $Y \geq 5000$  | $1000 \leq Y < 5000$  | $500 \leq Y < 1000$  | $Y < 500$  |
| 租赁和商务服务业   | 从业人员(X) | 人  | $X \geq 300$   | $100 \leq X < 300$    | $10 \leq X < 100$    | $X < 10$   |
|            | 资产总额(Z) | 万元 | $Z \geq 12000$ | $8000 \leq Z < 12000$ | $100 \leq Z < 8000$  | $Z < 100$  |
| 其他未列明行业*   | 从业人员(X) | 人  | $X \geq 300$   | $100 \leq X < 300$    | $10 \leq X < 100$    | $X < 10$   |

说明:

1. 大型、中型和小型企业须同时满足所列指标的下限，否则下划一档；微型企业只须满足所列指标中的一项即可。

2. 附表中各行业的范围以《国民经济行业分类》（GB/T4754-2017）为准。带\*的项为行业组合类别，其中，工业包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业；交通运输业包括道路运输业，水上运输业，航空运输业，管道运输业，多式联运和运输代理业、装卸搬运，不包括铁路运输业；仓储业包括通用仓储，低温仓储，危险品仓储，谷物、棉花等农产品仓储，中药材仓储和其他仓储业；信息传输业包括电信、广播电视和卫星传输服务，互联网和相关服务；其他未列明行业包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业，以及房地产中介服务，其他房地产业等，不包括自有房地产经营活动。

3. 企业划分指标以现行统计制度为准。（1）从业人员，是指期末从业人员数，没有期末从业人员数的，采用全年平均人员数代替。（2）营业收入，工业、建筑业、限额以上批发和零售业、限额以上住宿和餐饮业以及其他设置主营业务收入指标的行业，采用主营业务收入；限额以下批发与零售业企业采用商品销售额代替；限额以下住宿与餐饮业企业采用营业额代替；农、林、牧、渔业企业采用营业总收入代替；其他未设置主营业务收入的行业，采用营业收入指标。（3）资产总额，采用资产总计代替。



## 2、残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

附件 7、磋商文件规定的其他资格条件证明文件



## 第五章 采购需求

### 一、采购清单

| 货物名称    | 层/站/门    | 井道规格 (mm)   | 载重 (kg) | 速度 (m/s) | 数量 (台) | 提升高度  | 顶层高度 | 备注   |
|---------|----------|-------------|---------|----------|--------|-------|------|------|
| 有机房载货电梯 | 5层/5站/5门 | 宽3800*深3400 | 3000    | ≥ 1      | 4      | 19.3米 | 4.5米 | 地上5层 |

#### 注：

1、以上顶层高、井道尺寸、底坑深以现场实际勘察和施工图纸为准。所提供电梯井道尺寸仅供参考，投标供应商投标之前需到现场实地勘察电梯井道尺寸，如未到勘察井道尺寸造成安装不了，一切损失由投标供应商自行承担。现场部分货梯机房已经浇筑完，机房钢丝绳预留洞口未预留，钢丝绳预留洞口由安装单位开孔，费用包含在总费用内（包括其他走线洞口）。若剩余货梯在中标单位提供电梯机房预留洞口尺寸前已浇筑完，货梯机房预留洞口由安装单位开孔，费用包含在总费用内。

2、本项目为“交钥匙工程”。投标报价必须包含招标文件规定货物的设备（含标准附件、备品备件、专用工具）、所有接电（含配电箱至电梯间电缆）、运输（含装卸）、安装、调试、检验、验收、培训、技术服务、保险、税费、售后服务等验收合格前的所产生的一切费用。响应供应商在报价时应充分考虑到全部因素。

### 二、载货电梯技术要求

#### （一）电梯基本配制和要求

1. 控制系统：采用 32 位全电脑模块化控制；
2. 驱动系统：交流变频、变压调速驱动；
3. 门机系统：采用 VVVF 变频调速控制，由单独机构完成指令；
4. 门保护：光幕保护；
5. 曳引系统：永磁同步无齿轮曳引机；
6. 动力电压/照明电压/电源频率：380V/220V/50Hz；
7. 轿厢内部空间净尺寸不小于：轿厢深 2800mm\*轿厢宽 2000mm\*轿厢高 2500mm；
8. 轿厢门：开门宽不小于 1700mm，高度不小于 2200mm。

#### （二）装饰要求

轿厢：



1. 轿厢顶：普通装饰，LED 高效节能照明（轿顶嵌入式筒灯），风扇换气送风（轿厢内照明、风扇节能控制）；
2. 轿厢壁：304 不锈钢，厚度 $\geq 1.2\text{mm}$ ；
3. 轿厢门：304 不锈钢，厚度 $\geq 1.2\text{mm}$ ；
4. 轿厢地面：花纹防滑钢板；
5. 操作箱：发纹不锈钢面板，单色液晶显示，微动式按钮；
6. 厅门信号装置：抗指纹磨砂面板，单色液晶显示，微动式按钮；
7. 地坎材料：钢板拉折。

厅门及门套：

- 1、厅门：发纹不锈钢，厚度 $\geq 1.2\text{mm}$ ；
- 2、门套：大门套、材质：304 不锈钢，厚度 $\geq 1.2\text{mm}$ ，包套总宽度 $\geq 450\text{mm}$ 。

（三）、功能要求：

|                       |                     |                  |
|-----------------------|---------------------|------------------|
| (01) 直接停靠             | (02) 最佳曲线自动生成       | (03) 误登记操作按钮双击消除 |
| (04) 全集选              | (05) 五方通话装置         | (06) 电机参数自学习     |
| (07) 井道参数自学习          | (08) 层高数据自动修正       | (09) 轿厢位置自动修正    |
| (10) 自救平层             | (11) 来电自动恢复运行       | (12) 运行方向滚动显示    |
| (13) 电梯状态显示           | (14) 底坑、轿顶急停操作      | (15) 反向消号        |
| (16) 司机操作             | (17) 轿厢警铃           | (18) 运行计数器       |
| (19) 满载直驶             | (20) 自动返基站          | (21) 自动关灯(风扇)功能  |
| (22) 锁梯功能             | (23) 自动开关门          | (24) 保持开门时间分类设定  |
| (25) 强迫关门             | (26) 重复关门           | (27) 开关门按钮       |
| (28) 本层开门             | (29) 超载保护           | (30) 防逆转保护       |
| (31) 轿内紧急照明           | (32) 运行时间保护         | (33) 终端越程保护      |
| (34) 触点粘连保护           | (35) 电动机过流和过载保护     | (36) 电源过电压保护     |
| (37) 编码器故障保护          | (38) 故障记录           | (39) 门光幕保护       |
| (40) 上下行超速保护          | (41) 轿厢内 LED 高效节能照明 | (42) 预留视频线       |
| (43) 称重信号补偿           | (44) 物联网远程监控接口预留    | (45) 预留消防联动功能接口  |
| (46) 轿顶检修操作与控制柜紧急电动运行 |                     |                  |



### 三、电梯主要部件要求及技术规范标准

- 1、控制系统除能满足电梯功能规定的各项功能外，还应具备一定的功能拓展能力，以备升级。
- 2、电气系统的设计、元件、布线等要求合理，严格遵循国家及行业规范要求，充分考虑后期使用维护方便以及应急事故处理便捷。
- 3、内部通话机房到监控中心、机房至监控中心线缆及布线由中标供货商负责；
- 4、需满足的规范要求：电梯需按国家规范要求配置消防功能，所有材料的选用必须满足国家的相关规范标准。

投标单位的产品及安装应达到下列现行国家规范标准（最新版本）的要求。

- (1) 《电梯技术条件》GB/T10058
- (2) 《电梯制造与安装安全规范》GB7588
- (3) 《电梯试验方法》GB/T10059
- (4) 《电梯主要参数及轿厢、井道、机房的形式及尺寸》GB7025
- (5) 《电梯安装验收规范》GB10060
- (6) 《电梯工程施工质量验收规范》GB50310
- (7) 《电梯用钢丝》GB8903
- (8) 《电梯曳引机》GB/T24478
- (9) 《交流电梯电动机通用技术条件》GB/T12974
- (10) 《电梯层门耐火实验方法》GA109
- (11) 《电梯操作装置、信号和附件》（JG/T5009）
- (12) 《电气装置安装工程、电梯电气装置施工及验收规范》GB50182
- (13) 江西省防火部门的条例及相关的中国国家防火规则
- (14) 其它有关的现行国家、行业和地方标准与规范。

### 四、制造、安装、验收要求

- 1、供应商自行负责在采购人建设工地现场接收验收到货设备。
- 2、供应商应在货物出厂前一周内与电梯制造商委派的技术人员共同商定供货、安装、调试及试运行的进度计划和施工作业措施计划，并提交给采购人确认。
- 3、货物到达后，由采购人会同有关部门进行基本质量和数量的验收(但不作为最终合格的保证)，该验收应达到国家相关规定以及合同中约定的要求。



4、本项目的电梯安装、调试必须由电梯制造商派员完成或委派 1 名以上的技术人员到现场协调、指导电梯的安装、调试工作。

5、交货验收时，必须提供产品的包装应为生产厂商出产时的原包装，包装箱内必须附有详细的装箱清单，产品合格证书，使用及维护说明书。

6、供应商必须保证提供全新设备，不得用假冒或伪劣设备替代；否则，采购人有权退货，由此造成的损失由供应商给予赔偿并承担全部责任。

7、供应商提供的产品及施工过程的检测、检验应符合现行国家建设工程质量验收验评标准。

8、安装调试和试运行结束后，由供应商负责联系电梯使用地技术监督部门，并会同采购人按本磋商文件验收标准规定的标准要求进行联合验收并办理电梯使用登记证，按交钥匙工程的方式移交采购人使用。所发生的一切费用均须包含在投标总价中。

9、响应供应商所投设备和施工的验收应按照制造厂商的产品标准、国家现行标准、特种设备检查部门的电梯验收规范及磋商文件中的相关规定。

10、 工程质量：电梯产品、安装质量必须符合国家现行有关电梯产品质量、安装质量的规范要求；并经政府有关部门验收合格，取得电梯使用登记证。

11、电梯其他要求应符合中国政府规定的相应技术标准和环保标准的规定；

12、供应商应结合电梯的安装、调试及试运行过程,有计划无偿地对采购人派出的管理、维保人员进行电梯的基本知识、使用、维护保养技术等内容的培训（包括供应商定期举办的培训班），以保证售后电梯的良好运行状态。

13、供应商应确保设备的安装调试。电梯经相关部门验收合格后，办理电梯使用登记证，采购人及供应商双方共同签署设备检验合格证书；不合格即退货，同时供应商应承诺承担采购人的一切经济损失。

14、设备验收时还必须提供机房井道布置图、部件安装图、电气接线图、安装调试说明书、电气原理图及符号（中文说明）。

15、供应商提供的产品及施工过程的检测、检验应符合现行国家建设分部工程质量验收验评标准。

16、因产品质量与投标文件的响应及承诺不符造成的一切损失由供应商承担全部的经济责任及法律责任。

17、根据江西省财政厅文件（赣财购〔2018〕16号）《江西省财政厅关于进一步加强电梯采购管理有关事项的通知》本项目采购货梯应当配备具有运行参数采集和网络远程传输功能的检测装置。



## 五、商务要求

1、成交供应商提供 24 个月的质保期，质保期内提供 24 小时应急服务，接用户单位维修通知（含电话）后到场时间不超过 60 分钟。质保期内，因产品质量问题而不能正常运行的，负责免费维修或更换并承担相应的经济责任；质保期从所有产品施工安装完毕并通过验收合格签字之日起算；除以上要求之外，质保期内电梯的维保应按《特种设备安全法》的规定进行定期无偿维保。

2、在质量保证期内，供应商应按照磋商文件或维护保养合同的要求进行维护保养，若供应商未尽到维保义务，则采购人有权根据双方签订的合同酌情扣除或拒付余款。

3、如遇厂方兼并或代理商不再代理该产品，须与采购方做好移交手续。本合同、协议继续有效。

### 4、安装及验收

(1) 供应商必须派技术人员到现场安装调试，设备安装完毕供应商派专业人员检查安装质量。

(2) 供应商必须为使用单位设计、安装、调试、维修、使用提供足够的技术资料和技术保障。

(3) 若设备验收时有关技术参数不能满足文件技术要求，采购单位有权要求更换，同时有权要求索赔，所产生的一切费用（含所有检验费用）由供应商全部承担。

(4) 产品验收：设备安装完成后，应由采购人指定机构进行验收。最终验收合格后双方正式签字进入质保期，验收费用由供应商支付。

7、交货时间：成交供应商与采购单位签订合同约定。

8、交货地点：采购人指定施工现场。

9、货款支付方式：

签订合同后，预付合同总价款的 5%，货到工地验收后付至合同总价款的 50%，安装完毕并验收合格后付至合同总价款的 95%，剩余 5%价款在竣工验收后 24 个月质保期到期时付清余款（不计息）。

10、领取中标通知书后 7 天内，出具货梯井道相关技术图纸。



## 附件: 评审细则及标准 (综合评分法)

|              |   |   |     |
|--------------|---|---|-----|
| 价格分<br>(30分) | 价格分采用低价优先法计算,即满足磋商文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价,其价格分为满分。其他响应供应商的价格分统一按下列公式计算:投标报价得分=(评标基准价/投标报价)×价格权重(30)。若响应供应商投标价格超出采购预算价或最高限价,则该响应供应商作无效投标处理。 |   | 30分 |
| 技术分<br>(50分) | 基础得分  | 完全响应磋商文件“第五章采购需求”的得32分,不满足视为无效投标。<br><b>评审依据:依据《技术需求响应/偏离表》。</b>  | 32分 |
|              | 所投电梯产品统一性比较   | 所投型号载货电梯的:曳引机、控制柜(含控制装置和调速装置)、门机、安全钳、限速器、缓冲器(含轿厢和对重)的制造商与所投电梯品牌制造商一致的,满足一项得1分,全部符合得6分。<br><b>评审依据:响应文件中提供电梯整机型式试验报告扫描件加盖制造商公章。</b>  | 6分  |
|              | 电梯硬件性能保障技术  | 所投品牌制造商具有电梯开慢门安全连动机构、电梯层门门锁自救装置、可调节补偿绳张紧装置、可伸缩轿顶护栏装置的每一项得1分,共4分。<br><b>评审依据:提供证书或型式试验报告扫描件并加盖制造商公章。</b>   | 4分  |
|              | 施工组织方案  | 投标人针对项目制定的安装施工组织计划方案科学性、合理性、规范性。按以下格式提供方案:包括施工方案、交货期、施工进度计划、施工安全、专业人员配备、安全组织措施物料供应等,磋商小组针对方案可行性、针对性以及全面性等方面对比评分,最佳得6分,第二名3分,其它得1分,未提供不得分。<br>a、主要施工机械设备、劳动力安排合理可行;<br>b、各分部分项工程施工工艺和施工方法合理可行<br>c、工程质量保证措施完善<br>d、工程安全施工和文明施工保证措施完善<br>e、工期保证措施及施工进度网络图表合理可行<br><b>评审依据:以施工组织方案加盖响应供应商公章。</b> | 6分  |
|              | 实验检测能力  | 200米≤制造商已投入使用的实验塔高度,得2分;<br>120米≤制造商已投入使用的实验塔高度<200米,得1分。<br><b>评审依据:提供制造商的中国合格评定国家认可委员会许可证</b>   | 2分  |





|              |        |  |    |
|--------------|--------|--|----|
|              |        | 书、制造商可使用试验塔证明文件及体现高度的建设工程规划许可证复印件等证明文件加盖制造商公章，提供无效者不得分。  |    |
| 商务分<br>(20分) | 制造商实力  | 1) 所投电梯品牌制造商具备“3m/s, 5000KG (或以上) 有机房载货电梯”的制造能力的得4分；<br>2) 2m/s, 5000KG (或以上) 有机房载货电梯”的制造能力的得2分；<br>3) 1m/s, 5000KG (或以上) 有机房载货电梯”的制造能力的得1分。<br><b>评审依据：提供具有相应资质的第三方检测机构出具的带有CMA或CNAS标识的相关证明材料扫描件并加盖制造商公章佐证。</b> | 4分 |
|              | 制造体系认证 | 1、ISO9001质量管理体系认证；<br>2、ISO14001环境管理体系认证；<br>3、OHSAS18001职业健康安全管理体系认证；<br>4、SA8000:2014社会责任管理体系评价证书；<br>以上满足一项得1分，共4分。<br><b>评审依据：提供证书扫描件加盖制造商公章。</b>  | 4分 |
|              | 制造商荣誉  | 1、所投品牌制造商获得全国质量检验稳定合格产品证书的得2分。<br>2、制造商获得过中国绿色节能环保品牌证书且在有效期内的得2分。<br><b>评审依据：提供相关证书扫描件加盖制造商公章。</b>   | 4分 |
|              | 延长质保   | 响应供应商在满足磋商文件免费质保的基础上，每延长一年得1分，延长两年得3分。<br><b>评审依据：根据投标人提供的商务要求偏离表响应情况和免费质保期承诺函原件得分，最终以延长质保的年限提供服务。</b>   | 3分 |
|              | 投标产品保险 | 所投产品制造商为所投产品载货电梯购买了产品责任险的得3分。<br><b>评审依据：提供保险证书及保险单扫描件加盖制造商公章。</b>   | 3分 |
|              | 业绩     | 响应供应商提供开标前近三年内类似业绩（2018年1月至开标截止时间前，以合同签订时间为准），每提供一份得0.5分，共2分。<br><b>评审依据：提供采购合同复印件加盖公章。</b>  | 2分 |



【ABXZBNB202408014】采购文件的审批意见

|  |  |
|--|--|
| <p>采<br/>购<br/>代<br/>理<br/>机<br/>构</p> | <p>请采购人审核！</p> <p>(章)</p> <p>编制：文娟      审核：罗美芳      签发：</p> <p>2024年 月 日</p> |
| <p>采<br/>购<br/>单<br/>位</p>             | <p>采购单位意见：</p> <p>(章)</p> <p>法定代表人或经办人（签字或盖章）</p> <p>2024年 月 日</p>           |